



ATA Nº 016/19

1 Aos vinte e dois dias do mês de julho de dois mil e dezenove às dezesseis horas reuniram-se os Conselheiros do
2 CRA-RS, na Sala Presidente Manoel Corrêa de Mello, na Casa do Administrador, localizada na Rua Marcílio
3 Dias, 1030, no bairro Menino Deus, Porto Alegre, Estado do Rio Grande do Sul, para Sessão Ordinária com a
4 presença dos seguintes Conselheiros Regionais: **EFETIVOS:** Adm. Claudia de Souza Pereira Abreu; Adm.
5 Sérgio José Rauber; Adm. Izabel Cristine Lopes; Adm. Helenice Rodrigues Reis; Adm. João Alberto Gonçalves
6 Junior; Adm. Elivelto Nagel da Rosa Finkler; Adm. Valter Luiz de Lemos; e Adm. Otilia da Costa e Silva Gomes.
7 **CONSELHEIRA SUPLENTE CONVOCADA:** Adm. Luiz Klippert e Adm. Maria D'Lourdes Guimarães Rotermund.
8 **CONSELHEIROS SUPLENTES PRESENTES:** Adm. Nadir Becker; Adm. Fernando Fagundes Milagre e Adm.
9 Elimar Köner Teixeira. **JUSTIFICATIVAS DE AUSÊNCIA:** Adm. Bruno José Ely; Adm. Carlos Theodoro Strey e
10 Adm. Mauro Ochman, por motivos profissionais. **CONVIDADOS:** A Gerente Executiva, Adm. Marcia Valéria de
11 Borba Brasil e o Diretor Administrativo e Financeiro do Grupo Hospitalar Conceição, Adm. Cláudio da Silva
12 Oliveira. Sob a Presidência da Presidente, Adm. Claudia de Souza Pereira Abreu, e secretariado pelo
13 Conselheiro Adm. João Alberto Gonçalves Junior – Vice-Presidente Institucional, com apoio da Chefe de
14 Secretaria, Iara Rosita Corrêa Cesar, foram iniciados os trabalhos, conforme pauta previamente divulgada. I –
15 **DISCUSSÃO E APRECIAÇÃO DA ATA ANTERIOR** – A Presidente Claudia Abreu apresentou a Ata 015/19, de
16 22 de julho de 2019, para apreciação do Plenário, já com os ajustes encaminhados. Colocado em votação a Ata
17 nº 015/19 foi aprovada por unanimidade. II – **RELATO DE CORRESPONDÊNCIAS E EXPEDIENTES DE**
18 **INTERESSE DO PLENÁRIO** – O Conselheiro João Alberto apresentou as correspondências recebidas por este
19 Regional. III – **RELATO DE PROCESSOS** – A Conselheira Presidente, Adm. Claudia Abreu passou a palavra a
20 Conselheira Adm. Maria D'Lourdes Guimarães Rotermund, que procedeu ao relato como segue: **1.1.**
21 **REGISTRO: a) Deferido:** 1) Ms Express Transporte e Logística Ltda - Porto Alegre; 2) Fertrack Segurança
22 Privada Ltda – Bom Princípio; 3) A.N. Assessoria Ltda – Vale Real; 4) Aiueo Consultoria Empresarial Ltda –
23 Porto Alegre. **1.2 - CANCELAMENTO DE REGISTRO: a) Deferido:** 1) Valore Fomento Mercantil Ltda – Porto
24 Alegre; 2) Miguel Stefanelo Segato – Cruz Alta; 3) JJMCD - Consultoria e Treinamento Ltda – Porto Alegre; 4) –
25 Kruger e Braga Ltda – ME – Pelotas; 5) Tallentos Soluções Integradas Ltda – São Leopoldo. **b) Retirado de**
26 **Pauta:** 1) Perola Serviços e Representações Ltda - Canoas. **1.3. PROCESSOS DE FISCALIZAÇÃO:** A
27 Conselheira Presidente, Adm. Claudia Abreu passou a palavra aos Conselheiros Adm. Luiz Klippert, Presidente
28 da Câmara de Fiscalização, e a Conselheira Adm. Otilia da Costa e Silva Gomes, membro da Câmara de
29 Fiscalização, os quais relataram os processos de fiscalização por falta de registro de pessoa jurídica e
30 sonegação de informações, que se enquadram na Lei n. 6.839/80; com observância à recomendação do MPF,
31 OF/NCA/PR/RS n. 6462/2015, que tiveram suas decisões aprovadas, conforme planilhas anexas a esta Ata,
32 devidamente assinadas pela Presidente, como segue: **a) D5 + D3 – CANCELAMENTO DO AUTO DE**

Ata nº 016/19 de 22 de julho de 2019. 1



33 **INFRAÇÃO + MANUTENÇÃO DA INTIMAÇÃO e EXPEDIÇÃO DO AUTO DE INFRAÇÃO:** 1) Cargolog
34 *Soluções Logísticas.* b) **D4 – MANUTENÇÃO DO AUTO DE INFRAÇÃO E EMISSÃO DA NOTIFICAÇÃO DE**
35 **DÉBITO:** 1) Criações Darvani Indústria e Comércio Ltda; 2) KWS Distribuidora de Alimentos Ltda; c) **D5+D6+D7:**
36 **CANCELAMENTO DO AUTO DE INFRAÇÃO + CANCELAMENTO DA NOTIFICAÇÃO DE DÉBITO +**
37 **BAIXA/ARQUIVAMENTO PROCESO -** 1) DL Integradora Empresa Escola Ltda M; d) **RELATO DE PEDIDO DE**
38 **VISTAS: CONSELHEIRO ELIMAR TEIXEIRA -** 1) La Torre Móveis e Decoração Ltda.- O Conselheiro Adm.
39 Elimar Teixeira apresentou seu parecer como segue: *“Processo em andamento desde 14/04/2010 abertura em decorrência*
40 *ficha de visita, solicitando organograma e descrição de cargos e salários. A empresa não enviou resposta e, portanto, em 13/08/2010 foi*
41 *enviado ofício e recebido no dia 19/08/2010. A empresa não se manifestou e em 11/07/2014 foram enviados ofício e intimação e*
42 *recebido pela empresa no dia 15/07/2014. No dia 17/04/15, contato telefônico. No dia 04/05/15, empresa enviou lista por e-mail. No dia*
43 *05/05/15, foi solicitado atribuições por e-mail. No dia 05/05/2015 a 30/05/2019 sem movimento. Conforme Setor de Fiscalização, o*
44 *processo não teve andamento no período de quatro anos, devido alta demanda de processos para análise. Diante do exposto sugiro*
45 *que seja feito uma verificação nos processos do Setor de Fiscalização para que não venha a ocorrer o alongamento demasiado na*
46 *tramitação de processos, eis que resulta um prejuízo institucional e acarreta alteração no prazo de recurso à parte questionada. Assim.*
47 *Devido a estes, sugiro a devida justificação e encaminhamento de extensão de prazo para a parte se manifestar, mantendo assim o*
48 *auto de infração com data atualizada, visando direito de defesa.”.* Após amplamente discutido o Conselheiro Klippert
49 apresentou uma proposta que consiste na baixa e arquivamento do processo e imediata abertura de novo
50 expediente fiscalizatório para a empresa La Torre Móveis e Decoração Ltda., recomendando a observância dos
51 prazos e do rito processual deste Conselho. Foram submetidas à votação três propostas: 1- da Conselheira
52 Relatora, Adm. Otilia - Pela manutenção do auto de infração e expedição da notificação de débito; 2 – Pedido de
53 vistas Conselheiro Teixeira - Sugiro a devida justificação e encaminhamento de extensão de prazo para a parte
54 se manifestar, mantendo assim o auto de infração com data atualizada, visando direito de defesa e 3 - Voto do
55 Conselheiro Klippert - Pela baixa e arquivamento do processo e imediata abertura de novo expediente
56 fiscalizatório para a empresa La Torre Móveis e Decoração Ltda., recomendando a observância dos prazos e do
57 rito processual deste Conselho. Por maioria foi aprovado o voto pelo arquivamento do processo e imediata
58 abertura de novo expediente fiscalizatório. d) **RETIRADO DE PAUTA:** 1) Fabiano Menna Barreto. **IV –**
59 **APRESENTAÇÃO DO PROJETO DE PESSOA FÍSICA E PESSOA JURÍDICA:** A Presidente Claudia Abreu,
60 solicitou a retirada de pauta do item a pedido da Conselheira Nadir Becker, ficando o mesmo para ser relatado
61 posteriormente. **V - APRECIÇÃO DO BALANCETE DO MÊS DE JUNHO:** A Conselheira Presidente, Adm.
62 Claudia Abreu passou a palavra ao Conselheiro Adm. Elivelto Nagel da Rosa Finkler, Presidente da Comissão de
63 Tomada de Contas, o qual fez o relato do Parecer n. 08/2019, referente ao Balancete do mês de junho de 2019,
64 concluindo pela sua aprovação. Colocado em votação o Parecer da CTC, foi aprovado por unanimidade. **VI -**
65 **PRÊMIO ASTOR ROCA DE BARCELLOS - EDIÇÃO 2019:** A Presidente Claudia Abreu passou a palavra a
66 Conselheira Maria D’Lourdes que relatou o Processo relativo ao Prêmio Astor Roca de Barcellos – Edição 2019 –
67 As IES encaminharam um total de 12 (doze) trabalhos, sendo que 11(onze) atenderam ao edital. Participaram as



68 seguintes IES: Centro Universitário Metodista IPA – Porto Alegre; Universidade Regional do Noroeste do Estado
69 do Rio Grande do Sul – UNIJUI – Campus Panambi, Santa Rosa, Ijuí e Três Passos; Universidade de Cruz Alta –
70 Unicruz- Cruz Alta; Faculdade Luterana São Marcos – Alvorada; Universidade Luterana do Brasil – ULBRA -
71 Carazinho; Universidade de Caxias do SUL – UCS – Campus de Nova Prata e Guaporé. Após análise criteriosa
72 a Comissão aprovou os seguintes trabalhos: **1º lugar:** “A Responsabilidade Social Corporativa no Setor
73 Bancário”, da Universidade de Cruz Alta – UNICRUZ – Cruz Alta; Autora: Bruna Elisa Barbosa; Orientadora:
74 Professora Rozali Araújo dos Santos. **2º lugar** – “Fatores Motivacionais e Inibidores na escolha pelo Serviço de
75 Cremação: Um Estudo sobre a Mudança de Comportamento dos Consumidores na disposição de seus entes
76 queridos.”, da Faculdade Luterana de São Marcos – Alvorada; Autor: Andrius Barcelos Romão; Orientador:
77 Professor Giovanni Bohm Machado. **3º lugar** – “Florescimento e Engajamento no Trabalho: Um Estudo sob a
78 Visão da Equipe do Hospital Alpha”; Universidade do Noroeste do Estado do Rio Grande do Sul – INIJUI, Ijuí;
79 Autora: Ana Cláudia da Luz; Orientadora: Professora Adriane Fabricio. Colocado em votação o Plenário aprovou
80 as indicações da Comissão. **VII - ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS: 1) INDICAÇÃO DE REPRESENTANTE** - O
81 Conselheiro João Alberto apresentou correspondência da UFPel – Universidade Federal de Pelotas que indica o
82 nome da Administradora Priscila Nesello – CRA-RS nº 047812, para exercer o cargo de representante do CRA-
83 RS junto a IES. Colocado em votação a Plenária aprovou a indicação a unanimidade. **2) DELEGADO:** O
84 Conselheiro João Alberto recebeu correspondência do Delegado de Ijuí, Adm. Benisio Roque Rodrigues
85 solicitando exoneração do cargo de Delegado por mudança de cidade. Colocado em votação o Plenário acatou o
86 pedido. **3) OBRA DO 5º ANDAR E ACESSIBILIDADE VERTICAL** - A Presidente Claudia Abreu apresentou o
87 Processo Interno CRA-RS nº 143/2019 o qual trata da obra do 5º andar do edifício sede do CRA-RS uma vez
88 que os problemas de infiltração no quarto andar são oriundos deste pavimento. Torna-se necessário o
89 fechamento das áreas externas. Acessibilidade vertical, com a aquisição de elevador que irá atender até o
90 5º andar, adequando melhor o espaço físico para receber a sala do Plenário com mesa adequada ao quantitativo
91 atual de membros, adequação de lavabos, área de convivência, e a sala de diretoria entre outras que poderá ser
92 viabilizada quando da revisão do projeto. Colocado em votação o Plenário aprovou a unanimidade a execução
93 da Obra. **4) COMISSÃO DE OBRA** – A Conselheira Presidente Claudia Abreu informou a necessidade de
94 criação de uma Comissão de Obra a qual ficou assim composta: Adm. Claudia de Souza Pereira Abreu, Adm.
95 Valter Luiz de Lemos, Adm. Elimar Kröner Teixeira, Adm. Sérgio José Rauber e Adm. Izabel Cristine Lopes e
96 mais funcionários que serão indicados posteriormente. **5) COMISSÃO DE DÍVIDA ATIVA:** A Conselheira Izabel
97 solicitou ampliação do prazo para apresentação do Relatório Final da Comissão de Dívida Ativa. O Plenário
98 concedeu 30(trinta) dias para apresentação do Relatório. **6) GRAMADO SUMMIT:** A Presidente Claudia Abreu
99 informou que será pago até 3(três) diárias e ½ (meia) e deslocamento aos participantes mediante solicitação. **7)**
100 **ENANGRAD:** A Presidente Claudia Abreu informou que recebeu solicitação do Conselheiro Teixeira pedindo
101 para participar do ENANGRAD, foi aprovado. Também foi aprovada a participação da Câmara de Ensino com a

